**公费师范生院惟义楼W1306室整体装修的询价公告〔2024〕5359**

为顺利做好本科教育教学审核评估的迎评准备等各项工作，充分发挥办公空间的使用价值，为公费师范生模拟授课、小组研讨提供更好的条件，在学院营造良好的学习氛围，拟将公费师范生院惟义楼W1306办公间（目前暂作资料室）进行装修。

一、报名截止时间及材料要求

（一）2024年10月27日16时前电话咨询具体勘察现场时间，

2024年10月28日组织有意向单位集中进行现场勘察（勘察现场时提供公司授权相关文件），再进行预算报价截至10月30日12点，未进行现场勘察的供应商不得参与报价；

（二）材料要求：供应商提供以下材料的复印件一份（A4规格，封面加盖单位公章）。

1、企业法人营业执照副本复印件，复印件应能清晰地反映企业经营范围等情况；

2、税务登记证及组织机构代码复印件（已办理三证合一无需提供）；

3、银行开户许可证复印件；

4、法定代表人身份证复印件；

5、法定代表人授权书原件（报名代表是法定代表人的无需提供）；

6、有关专业技术能力、资质证明材料复印件；

7、电子邮箱、联系人、联系电话。

8、报价一览表（按服务要求列出的货物单价及总报价、并提供材料检测报告）；

二、服务要求：

施工方需先垫资。竣工验收合格及竣工资料（含决算书）送学校项目主管单位后一个月内支付合同价款的50%，工程结算完后，付至结算价款的97%，剩余3%为质保金，质保期满1年后在国家规定的时间内一次性无息付清。

三、报价收件人：黄老师：15270888289

查看现场联系人：何老师 联系电话：13007285980

以上材料均需加盖公章；材料要齐全，如需邮寄、快递方式送件的，邮件包裹内部必须还要有密封的独立包装，且密封袋上要标注项目名称。否则报名报价无效。恶意报价放弃的单位，一次将3个月不能参与报价，两次将6个月不能参与报价，三次将从此不能参与报价。

工程项目报价清单

报价单位（盖章）：时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目地点 | 修缮内容简要说明 | 主材 | 辅材 | 工程量 | 型号规格 | 品牌 | 国家标准 | 环保标准 | 单价 | 金额 | 人工费 | 小计 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

江西师范大学资产与后勤管理处

2024年10月24日